

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

2.1. Наставник примењује одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу.

- 2.1.1. Наставник јасно истиче циљеве часа.
- 2.1.2. Наставник даје упутства и објашњења која су јасна ученицима.
- 2.1.3. Наставник истиче кључне појмове које ученици треба да науче.
- 2.1.4. Наставник користи наставне методе које су ефикасне у односу на циљ часа.
- 2.1.5. Наставник поступно поставља све сложенија питања/задатке/захтеве.

2.2. Наставник учи ученике различитим техникама учења на часу.

- 2.2.1. Наставник учи ученике како да користе различите начине/приступе за решавање задатака/проблема.
- 2.2.2. Наставник учи ученике како да ново градиво повежу са претходно наученим.
- 2.2.3. Наставник учи ученике како да повежу наставне садржаје са примерима из свакодневног живота.
- 2.2.4. Наставник учи ученике како да у процесу учења повезују садржаје из различитих области.
- 2.2.5. Наставник учи ученике да постављају себи циљеве у учењу.

2.3. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.

- 2.3.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима ученика.
- 2.3.2. Наставник прилагођава темпо рада различитим потребама ученика.
- 2.3.3. Наставник прилагођава наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика.
- 2.3.4. Наставник посвећује време ученицима у складу са њиховим образовним и васпитним потребама.
- 2.3.5. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању.

2.4. Ученици стичу знања на часу.

- 2.4.1. Ученици су заинтересовани за рад на часу.
- 2.4.2. Ученици активно учествују у раду на часу.
- 2.4.3. Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу.
- 2.4.4. Ученици користе доступне изворе знања.
- 2.4.5. Ученици користе повратну информацију да реше задатак/унапреде учење.
- 2.4.6. Ученици процењују тачност одговора/решења.
- 2.4.7. Ученици умеју да образложе како су дошли до решења.

Додатни стандарди квалитета за стручно образовање:

- 2.4.8. Ученици су укључени у процену свог напретка – при планирању учења и праћењу напретка ученика користе се формативно оцењивање и повратне информације.
- 2.4.9. Ученици су упознати са различитим врстама формативног и сумативног оцењивања пре завршног оцењивања.
- 2.4.10. Поред знања ученици стичу (и разумеју) вештине, компетенције и ставове дефинисане у оквиру профила.

2.5. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.

- 2.5.1. Наставник ефикасно структурира и повезује делове часа.
- 2.5.2. Наставник ефикасно користи време на часу.
- 2.5.3. Наставник на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима.
- 2.5.4. Наставник функционално користи постојећа наставна средства.
- 2.5.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика за рад на часу).
- 2.5.6. Наставник проверава да ли су постигнути циљеви часа.

Додатни стандарди квалитета за стручно образовање:

- 2.5.7. Наставници ефективно примењују стандарде за наставу, обуке и учење, као и велики број стратегија (нпр. учење усмерено на ученика, искуствено учење, практично учење, учење у групи) како би изашли у сусрет индивидуалним стилевима учења, способностима, култури, родној равноправности, мотивацији, итд.

2.6. Наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења.

- 2.6.1. Наставник оцењује у складу са Правилником о оцењивању ученика.
- 2.6.2. Наставник прилагођава захтеве могућностима ученика.
- 2.6.3. Наставник похваљује напредак ученика.
- 2.6.4. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду.
- 2.6.5. Наставник учи ученике како да процењују свој напредак.

2.7. Наставник ствара подстицајну атмосферу за рад на часу.

- 2.7.1. Наставник показује поштовање према ученицима.
- 2.7.2. Наставник испољава емпатију према ученицима.
- 2.7.3. Наставник адекватно реагује на међусобно неуважавање ученика.
- 2.7.4. Наставник користи различите поступке за мотивисање ученика.
- 2.7.5. Наставник даје ученицима могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења на часу.

Додатни стандарди квалитета за стручно образовање:

2.8. Ученици имају могућност да уче кроз практичне облике наставе унутар установе.

- 2.8.1. Ученици стичу радне компетенције кроз учење на практичним облицима наставе у складу са природом образовног профила и имају могућност да демонстрирају и увежбавају вештине (нпр. кроз практично учење у радионицама установе, или уколико је неопходно у учионицама, и/или кроз симулацију на радним местима у установи).
- 2.8.2. Наставници јасно указују на везу између теоријског знања и практичних вештина.
- 2.8.3. Наставници идентификују циљеве учења и израђују наставне планове/планове обуке који подстичу искуствено учење и учење кроз рад, као и развој вештина ученика (и у случајевима када се учење/настава одвија само у условима у учионици).
- 2.8.4. Обука се спроводи у складу са специфичним захтевима радног процеса у оквиру занимања/профила.

2.8.5. Наставници подстичу појединачне ученике да идентификују лична искуства (нпр. из рада у привреди) која им помажу да побољшају (сопствено) учење.

2.8.6. Наставници пружају подршку ученицима током учења (нпр. кроз директно подучавање) и оснажују искуствено учење и учење кроз практичан рад.

2.8.7. Могућности за учење, вежбу и оцењивање током обављања праксе у реалним или симулираним радним окружењима користе се на најбољи могући начин.

2.9. Ученици имају могућност да уче кроз практичне облике наставе на радним местима у привреди ван установе.

2.9.1. Постоје специфичне организационе политике и процедуре за обављање праксе код послодавца које одговарају захтевима релевантног законодавства и политици једнаких шанси.

2.9.2. Установа/пужалац обуке у стручном образовању има организатора практичне наставе који редовно обилази ученике на пракси.

2.9.3. Места на којима ученици обављају праксу представљају саставни део програма учења, укључујући и оцењивање онога што су ученици приказали током рада на пракси.

2.9.4. Руководство установе одобрава места за обављање праксе и склапа обавезујуће писане уговоре са послодавцима и договара процедуре које се односе на права и дужности на местима где се обавља пракса (нпр. код послодавца).

2.9.5. Установа/пужалац обуке у стручном образовању поседује процедуре којима обезбеђује квалитет, доступност и здравље и безбедност на раду пре одобравања места на којима ће ученици обављати праксу – установа/пужалац обуке у стручном образовању спроводи процену ризика и приступа местима на којима се обавља пракса.

2.9.6. Пре самог чина распоређивања ученика на места где ће обављати праксу установа/пужалац обуке у стручном образовању идентификује захтеве на основу којих врши распоређивање (нпр. исходе учења, способности ученика, локацију, проблеме са путовањима, очекивања ученика, захтеве посла, итд.), а ученици добијају адекватно усмеравање у припремама за обављање праксе код послодавца.

2.9.7. Редовно се прати делотворност договора и процедура, чему свој допринос дају ученици, наставници и послодавци код којих ученици обављају праксу.

2.9.8. Постоји довољан број процедура на основу којих се може раскинути уговор са послодавцима који нуде незадовољавајуће услове и са којима је немогуће разрешити несугласице – у тим случајевима се ученици пребацују на прикладнија места тако да се не угрожава њихов процес учења.

2.9.9. Информациони систем омогућава прикупљање података о стопи успешности, броју и типовима ученика на местима на којима обављају праксу, као и прикупљање података о задовољству послодавца.